**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 357**
**Краснооктябрьского района Волгограда"**

# П Р И К А З

**01.09.2026.** **№** 62

О создании бракеражной комиссии,
утверждении плана работы
бракеражной комиссии

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в МОУ детский сад № 357, а так же осуществлении контроля за качеством готовой продукции, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для оценки качества блюд создать бракеражную комиссию на 2026/27 учебный год (здание по ул.Вершинина 7а) в составе:
   Председатель комиссии:
   Заведующий П.Н. Спирина
   Члены комиссии:
   Социальный педагог Л.А. Иванченко
   Председатель ПК Н.С. Половинкина
   Представитель исполнителя Ю.А. Андриянова (по согласованию)
2. Для оценки качества блюд создать бракеражную комиссию на 2026/27 учебный год (здание по ул.им. Кузнецова 36) в составе:
   Председатель комиссии:
   воспитатель Н.И. Крюкова
   Члены комиссии:
   помощник воспитателя М.А. Бояркина
   Представитель исполнителя Е.В. Самохина, М.А. (по согласованию)
3. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2026/27 учебный год.
4. Членам бракеражной комиссии:
   ежедневно проводить контрольную оценку приготовленных блюд, в соответствии с графиком выдачи готовой продукции с пищеблока, по их качеству и количеству;
   результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записывать в журнал, по форме, установленной СанПиН 2.3/2.4.3590-20, за подписями не менее трех членов бракеражной комиссии, однократно в каждый прием пищи.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий МОУ детский сад № 357 П.Н. Спирина

С приказом ознакомлен: Л.А. Иванченко

Н.С. Половинкина

Н.И. Крюкова

М.А. Бояркина

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ
детский сад № 357
_____ П.Н. Спирина
_____ 2026г.

**ПЛАН РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**
**на 2026/27 учебный год в МОУ детский сад № 357**

| Мероприятие | Сроки выполнения | Ответственный |
|---|---|---|
| Проведение организационных мероприятий | 3 раза в год | Председатель комиссии |
| Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии |
| Контроль сроков реализации продукции | 1 раз в месяц | Члены комиссии в присутствии кладовщика |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | 1-2 раза в неделю | Члены комиссии |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока | Постоянно | Член комиссии (медицинский работник, председатель) |
| Разъяснительная работа с педагогами | 3 раза в год | Председатель комиссии, медицинский работник |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях) | 2 раза в год | Председатель комиссии |
| Отчет на совете МОУ о проделанной работе комиссии | Декабрь, май | Председатель комиссии |